

EDITAL DO V CICLO DE ESTUDOS EM CIÊNCIAS SOCIAIS
CESO 2012

EVENTO ANUAL DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS SOCIAIS
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE

APRESENTAÇÃO

O **V Ciclo de Estudos em Ciências Sociais (CESO 2012)** é um evento promovido anualmente pelo Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais (PPGCS), da Universidade Federal do Rio Grande do Norte com o objetivo de compartilhar e discutir o conhecimento produzido por professores, pesquisadores e alunos do Mestrado e do Doutorado, do Curso de Graduação em Ciências Sociais (bacharelado e licenciatura) e dos diversos Grupos de Pesquisa do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes, da Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

Nesta edição do ano de 2012, o tema proposto pelo Ciclo é **“Crise de sentido e novos significados nas relações sociais”**. Entende-se que abordar os fenômenos sociais sob a perspectiva de uma crise de sentido produtora de novos significados nas relações sociais implica em perceber que a superfície dos fatos que se apóiam em estruturas requer profunda interpretação para que estes sejam realmente conhecidos. Quando o sentido de um símbolo, de uma denominação ou de uma explicação designa fenômenos ou classes de fenômenos distintos do que nomeavam antes, e esse sentido passa a ser partilhado por grupos significativos, instauram-se conflitos de sentido que obrigam a novos arranjos societários. Isso é especialmente importante quando se vive numa sociedade em que a informação, o conhecimento e a comunicação pautam os signos, significados e as ações políticas, sociais e culturais.

O período em que ocorrerá o **CESO 2012** está compreendido entre **08 e 10 de outubro**, mesmo período em que ocorrerá o **VI Colóquio Internacional de Ciências Sociais**, uma promoção do Departamento de Ciências Sociais da UFRN. Isso possibilitará uma ampliação da agenda de debates e interlocução de saberes e experiências.

O **V CESO** ocorrerá em Natal/RN, nas dependências do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes (CCHLA), do *Campus* Central da UFRN. Como evento periódico este constará de Anais que possui o ISSN 1982 7210.

A realização do evento compõe a agenda de atividades do Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais e a organização tem o efetivo apoio do Grupo de Pesquisa Cultura, Política e Educação, do Departamento de Ciências Sociais e demais professores e alunos da Pós-Graduação e da Graduação em Ciências Sociais da UFRN, e de professores da UERN em formação no

PPGCS/UFRN. É um evento gratuito, devendo os participantes aprovados na proposta de GTs ou nas Comunicações Orais nos GTs, arcar com as despesas de deslocamento e/ou eventual estadia.

PÚBLICO ALVO

- Professores;
- Pesquisadores;
- Alunos de graduação e pós-graduação
- Demais interessados nas temáticas estudadas nas Ciências Sociais e Humanas.

OBJETIVOS

O V Ciclo de Estudos em Ciências Sociais visa:

- fortalecer o desenvolvimento das pesquisas realizadas no âmbito dos diversos Grupos de Pesquisas do PPGCS;
- compartilhar os conhecimentos produzidos por professores e estudantes do mestrado e do doutorado na comunidade acadêmica;
- estimular a participação acadêmica de estudantes da graduação em Ciências Sociais através da divulgação de suas atividades de Iniciação Científica dentro e fora da UFRN;
- possibilitar o intercâmbio de conhecimentos entre pesquisadores de distintas áreas do saber e de outras instituições nas mais diversas modalidades de formação.

METODOLOGIA

O V CESO será composto de:

- Grupos de Trabalho (GTs),

CALENDÁRIO

PERÍODO/DATA	AÇÕES
<i>30 de maio a 08 de junho de 2012</i>	Inscrição de proposta de Grupos de Trabalho (GTs)
<i>14 de junho</i>	Divulgação dos GTs aprovados
<i>07 a 30 de julho</i>	Inscrição de resumos expandidos para os GTs
<i>17 de agosto</i>	Resultado de trabalhos aprovados para as Sessões de Comunicação oral dos GTs
<i>17 de setembro</i>	Prazo final para envio de trabalhos completos

NORMAS PARA INSCRIÇÃO

A INSCRIÇÃO PARA COORDENADORES DE GRUPOS DE TRABALHO (GTs) PARA AS COMUNICAÇÕES ORAIS NOS GTs É GRATUITA

1- NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA PARA COORDENAÇÃO DE GRUPOS DE TRABALHO - SESSÕES DE COMUNICAÇÕES ORAIS

- a) Envio de proposta/ementa para Coordenação de GTs
- b) Poderão encaminhar proposta/ementa para Coordenação de GTs professores e pesquisadores doutores, doutorandos e mestres;
- c) Cada GT poderá ter no mínimo um professor e um aluno de pós-graduação e no máximo três integrantes sendo um destes vinculado ao PPGCS/UFRN;
- d) As propostas/ementas enviadas à Comissão Organizadora geral serão avaliadas por esta Comissão e os GTs aprovados receberão cartas de aceite e serão disponibilizados em uma lista no site do evento (www.cchla.ufrn.br/ceso) para que os demais participantes possam se inscrever.
- e) Após a aprovação da proposta dos GTs os coordenadores deverão realizar suas inscrições no site do evento.
- f) Compete aos coordenadores de cada GT até o dia **15 de agosto de 2012**, proceder à análise das propostas de comunicação oral dos inscritos que enviaram resumos a seus Grupos de Trabalho. Na aprovação destas, no máximo 30% (trinta por cento) poderão ser compostas de trabalhos de alunos de graduação. Em seguida, os coordenadores de GTs deverão encaminhar lista dos participantes que tiveram seus resumos aprovados para o e-mail da coordenação do evento.
- g) Assim, os coordenadores ficarão responsáveis pela aprovação e seleção dos resumos dos integrantes dos GTs, devendo aprovar no mínimo 5 e no máximo 20 trabalhos para comunicação oral por GT. Os trabalhos aprovados em GTs que não atingirem a composição mínima, serão avaliados pela coordenação geral e poderão ser realocados em outro GT.
- h) A inscrição será realizada on-line através do site www.cchla.ufrn.br/ceso;
- i) As propostas/ementas devem seguir o esquema abaixo:

Título do GT:

Coordenador (es):

Nome:

Titulação:

Vinculação Institucional:

E-mail:

Telefone/celular:

Conteúdo da Ementa: Resumo de 300 a 500 palavras; fonte Times New Roman; tamanho 12; espaçamento simples; em parágrafo único; sem bibliografia; sem notas; sem figuras (apenas textos).

2- NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE RESUMOS NOS GTs (SESSÕES DE COMUNICAÇÕES ORAIS)

a) Título do GT no qual deseja apresentar a comunicação:

b) Proponente (s)

Nome:

Titulação:

Vinculação Institucional:

E-mail:

Telefone/celular:

c) Postar no site do evento o Resumo Expandido (automaticamente será enviado para o e-mail do coordenador do GT).

d) Os Resumos Expandidos aprovados para GTs receberão carta de aceite da Coordenação do GT. A lista com os Resumos Expandidos selecionados será divulgada no site do evento no dia 17 de agosto de 2012.

e) Só serão permitidos até quatro proponentes por Comunicação.

f) Não será permitida a inscrição de alunos da graduação e/ou da pós-graduação sem a devida indicação do (a) Orientador (a).

g) A inscrição é realizada on-line através do site www.cchla.ufrn.br/ceso;

3- NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

a) O texto do Resumo Expandido deverá apresentar as especificações de formatação, seguindo o modelo proposto. O resumo expandido deverá ser encaminhado até o dia **30 DE JULHO DE 2012 no ato da inscrição.**

b) Formatação:

- Deverá ter **duas laudas**, incluindo título, autor(es) e titulação, filiação institucional, endereço eletrônico, texto, notas, figuras, tabelas, quadros e referências bibliografias se for citada no corpo do texto.
- Papel tamanho A4;
- Programa Word for Windows (versão 2003 ou superior);
- Fonte Times New Roman;
- Tamanho 12; Espaçamento 1,5;
- Margens: superior e inferior 2,5; esquerda e direita 3,0;

- Alinhamento justificado;
- Título em maiúsculo, centralizado e em negrito;
- Nome do(s) autor(es) alinhado à direita depois de uma linha de espaço do título;
- Vinculação institucional, logo abaixo do(s) nome(s) do(s) autor(es), também alinhado à direita;
- Endereço eletrônico logo abaixo da vinculação institucional;
- Depois de uma linha de espaço o resumo com as devidas divisões (Introdução, Objetivo(S), Metodologia, Resultados e Discussão e Conclusões e/ou Considerações Finais)
- O trabalho deve ser apresentado segundo as normas da ABNT e caso contenha gráficos, quadros, figuras e/ou fotos estes devem vir incluídos dentro do texto

PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS (TRABALHOS COMPLETOS) NOS ANAIS

A) Como os Anais serão publicados *on line* utilizar colocar notas de fim, sempre que for necessário, antes das referências bibliografias;

B) Formatação:

- Resumo de dez linhas
- Três palavras-chaves no mínimo
- Texto com o mínimo de dez e máximo de quinze laudas, com bibliografia
- Papel tamanho A4;
- Programa Word for Windows (versão 2003 ou superior);
- Fonte Times New Roman;
- Tamanho 12;• Espaçamento 1,5;
- Margens: superior e inferior 2,5; esquerda e direita 3,0;
- Alinhamento justificado;
- Título em maiúsculo, centralizado e em negrito;
- Nome do(s) autor(es) alinhado à direita depois de uma linha de espaço do título;
- Vinculação institucional, logo abaixo do(s) nome(s) do(s) autor(es), também alinhado à direita;
- Endereço eletrônico logo abaixo da vinculação institucional;
- O trabalho deve ser apresentado segundo as normas da ABNT e caso contenha gráficos, quadros, figuras e/ou fotos estes devem vir incluídos dentro do texto.
- **Atenção! OS TEXTOS QUE NÃO OBEDECEREM A ESSAS INSTRUÇÕES NÃO SERÃO PUBLICADOS NOS ANAIS DO EVENTO.**

EQUIPE DE ORGANIZAÇÃO DO V CESO

COORDENAÇÃO GERAL

Prof. Dr. Gilmar Santana

Profa. Dra. Berenice Bento

Aluna Ana Maria Morais Costa

Aluna Renata Mayara Moreira de Lima

COMISSÃO DE DIVULGAÇÃO

Aluno Gustavo Vilella Whately

Anderson C. Santos (Colaborador)

Aluna Janaina Alexandra Capistrano da Costa

Aluno Francisco Augusto Cruz

COMISSÃO CIENTÍFICA

Prof. Dr. Gilmar Santana

Aluno Gustavo Vilella Whately

Aluna Janaina Alexandra Capistrano da Costa

Aluna Ana Maria Morais Costa

COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA

Aluna Emanuella Gracy Nunes Sousa Cadó

Aluno Fernando Cruz

Aluna Renata Mayara Moreira de Lima

COMISSÃO DE EDITORAÇÃO DOS ANAIS

Prof. Dr. Gilmar Santana

Aluna Ana Maria Morais Costa

Aluna Janaina Alexandra Capistrano da Costa

DIAGRAMAÇÃO

Anderson C. Santos

CONTATO:

E-mail: ceso@cchla.ufrn.br

ANEXO

1 - MODELO DE FORMATAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

TÍTULO DO RESUMO EXPANDIDO

(Recomenda-se no máximo, 20 palavras)

Nome e sobrenome do autor – titulação

Filiação Institucional

E-mail

Indicar o orientador do trabalho

Nome e sobrenome do autor – titulação

Filiação Institucional

E-mail

INTRODUÇÃO

(Situar e apresentar a comunicação em termos de sua abrangência, relevância, fundamentação, justificativa e situação atual da pesquisa, do estudo, e/ou do projeto de extensão, e/ou de experiência didática, informando se está em andamento ou concluída, onde e quando)

OBJETIVO(S)

METODOLOGIA

RESULTADOS E DISCUSSÃO

CONCLUSÕES E/OU CONSIDERAÇÕES FINAIS

(Deverá contribuir para as reflexões propostas nos objetivos da pesquisa, estudo, ensino ou extensão)

REFERÊNCIAS (Apenas dos trabalhos citados e mencionados no texto, seguindo as regras vigentes da ABNT)

OBSERVAÇÕES:

1 - Qualquer tipo de ilustração deve ser inserida no corpo do texto onde melhor se adequar.

2 – Lembre-se que o resumo expandido é um tipo de documento de pesquisa que deve prioritariamente trazer idéias e informações significativas e substanciais de um trabalho para ser entendido em menos de uma hora de leitura, portanto, **NÃO DEVE ULTRAPASSAR DUAS LAUDAS.**